

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 им. Н.К. Крупской
(МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской)

ПРИКАЗ

14 марта 2024 года

№ 110

г. Нижний Тагил

О подготовке к приему детей в первые классы в МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской

В целях обеспечения прав граждан на общедоступное и бесплатное общее образование и их приема в муниципальное общеобразовательное учреждение СОШ №1 им. Н.К. Крупской в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 (с изменениями) (далее – Порядок), Постановлением Администрации города Нижний Тагил от 06.03.2024 № 530-ПА «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Нижний Тагил и признании утратившими силу постановления Администрации города Нижний Тагил от 03.03.2023 № 440 - ПА, руководствуясь Правилами приема учащихся МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской, утвержденными приказом № 69 от 21.03.2023, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать Хромовой И.В., секретарю, с 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года прием заявлений о приеме на обучение в первый класс.

1) детей, имеющих право на зачисление во внеочередном порядке:

- право предусмотрено частью 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- право предусмотрено статьей 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей;

2) детей, имеющих право на зачисление в первоочередном порядке:

- право предусмотрено абзацем вторым части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- право предусмотрено частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства;
- право предусмотрено частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства;

* право предусмотрено пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», по месту жительства;

2) детей, имеющих право преимущественного приема на обучение (дети, поступающие в школу, в которой обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную (патронатную) семью) – право предусмотрено частью 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3) детей, проживающих на закрепленной территории.

2. Разместить на информационных стендах, официальном сайте МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты) информацию и документы:

1) постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МБОУ СОШ им. Н.К. Крупской за конкретной территорией.

2) правила приема граждан в МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской.

3) сведения о количестве мест в первых классах МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской.

4) сведения о наличии свободных мест в МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории, – ежегодно не позднее 5 июля текущего года;

5) образец заявления о приеме на обучение.

6) формы заявлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги.

7) контакты «горячей линии» по вопросам приема в первые классы.

8) текст Административного регламента с приложениями.

9) памятку для родителей (алгоритм подачи заявления о приеме в первый класс).

3. Подготовить Хромовой И.В., секретарю, к приему заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников автоматизированную информационную систему «Образование» (далее – АИС). Проверить и при необходимости скорректировать контактные данные образовательного учреждения.

4. Назначить комиссию (приложение 1) по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников (далее – комиссия), внесению данных в АИС (в случае личного обращения или получения заявления и документов через операторов почтовой связи заказным письмом), проверке достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение. Определить регламент и график работы комиссии (приложение 2).

Внести в обязанности члена(ов) комиссии регистрацию факта приема заявления в журнале приема заявлений и выдачу (направление) уведомлений (решений), заверенных подписью должностного лица МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской, ответственного за прием заявлений и документов, о приеме (отказе в приеме) заявления о зачислении в МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской, о приеме (отказе в приеме) на обучение в МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской (приложение №№1-4 к Административному регламенту).

5. Размещать Хромовой И.В., секретарю, в течение всего периода приема заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской реестр поданных заявлений и обновлять информацию о количестве свободных мест на информационных стендах, официальном сайте МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской, в АИС.

В соответствии с пунктом 32 Порядка на каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

6. Возложить ответственность на Хромову И.В., секретаря:

1) за своевременный ввод в АИС достоверных персональных данных заявителей.

2) за нарушение или незаконное ограничение права на образование, незаконный отказ в приеме заявления от родителей (законных представителей), в зачислении детей в МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской.

7. Разместить Котляровой В.Ю., учителю информатики, приказ на официальном сайте МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской.

8. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Коваль Е.С., зам. директора.
Директор

Т.В. Мамонова

С приказом ознакомлены:

Е.С. Коваль

В.Ю. Котлярова

И.В. Хромова



Приложение 1
к приказу от 14.03.2024 №110

Комиссия по приему заявлений и документов от родителей

1. Петушина Светлана Анатольевна
2. Коваль Елена Станиславовна
3. Хромова Ирина Васильевна

График работы комиссии

Понедельник – пятница с 08:30 до 16:00

Последняя суббота месяца с 09:00 до 12:00

(возможны изменения).