

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 им. Н.К. Крупской
(МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской)

ПРИКАЗ

21 октября 2019 года

№435

г. Нижний Тагил

Об утверждении Положения о порядке выбора учебников и учебных пособий.

В соответствии с п. 9 ч. 3 ст. 28, п.3, п.10 ст.8, п.1, п.2. ст.18, ст.35, п.4 ст.47, п.11 ст.79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом МБОУ СОШ №1 им. Н. К. Крупской; Постановлением Правительства РФ от 02.07.1994 № 767 «О мерах по обеспечению учебной литературой образовательных учреждений», Распоряжением Правительства РФ от 21.07.1997 № 1022-р «Об обеспечении контроля за изданием учебной литературы по заказам органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2009 № 729 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования в образовательных учреждениях» (в редакции приказов Минобрнауки от 13.01.2011 № 2, от 16.01.2012 № 16), приказом Министерства Просвещения РФ от 28.12.2018 № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий. (Приложение 1. Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий. Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий на 3 листах в 1 экземпляре).
2. Разместить Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий на официальном сайте МБОУ СОШ №1 им. Н. К. Крупской.
3. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на Замураеву О. Ф., педагога-библиотекаря.

Директор

С приказом ознакомлена:



Т. В. Мамонова

О. Ф. Замураева

Зах

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 им. Н.К. Крупской**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом

МБОУ СОШ №1 им. Н.К. Крупской
Протокол №5 от 20.10.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1 им. Н.К.
Крупской МБОУ
СОШ №1 им.
Н.К. Крупской Мамонова Т. В.
введено в действие приказом
директора
от «21» октября 2019 г. № 435



Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий обучающихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с п. 9 ч. 3 ст. 28, п.3, п.10 ст.8, п.1, п.2. ст.18, ст.35, п.4 ст.47, п.11 ст.79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом МБОУ СОШ №1 им. Н. К. Крупской; Постановлением Правительства РФ от 02.07.1994 № 767 «О мерах по обеспечению учебной литературой образовательных учреждений», Распоряжением Правительства РФ от 21.07.1997 № 1022-р «Об обеспечении контроля за изданием учебной литературы по заказам органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2009 № 729 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования в образовательных учреждениях» (в редакции приказов Минобрнауки от 13.01.2011 № 2, от 16.01.2012 № 16), приказом Министерства Просвещения РФ от 28.12.2018 № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и устанавливает: последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

1.2. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 им. Н.К. Крупской (далее – образовательное учреждение) в образовательно-воспитательной сфере;

- вступает в силу со дня его утверждения. Данное Положение действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в образовательных учреждениях;

- после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

1.3. При организации образовательной деятельности допустимо использование учебно-методического обеспечения учебного предмета из одной предметно-методической линии.

2. Механизм выбора учебников и учебных пособий

2.1. Механизм выбора учебников и учебных пособий включает в себя:

- инвентаризацию библиотечных фондов учебников. Педагог-библиотекарь совместно с учителями анализируют состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками, выявляют дефицит, передают результат инвентаризации директору;

- формирование списка учебников и учебной литературы на предстоящий учебный год;

- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в библиотеке образовательного учреждения;

2.2. Процесс работы по формированию списка учебников и учебных пособий включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных учреждениях;

- работа педагогического коллектива с приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования в образовательных учреждениях»;

- подготовка перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в новом учебном году;

- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;

- заключение договора с поставщиком о закупке учебной литературы;

- приобретение учебной литературы.

2.3. Обязательные требования к приобретаемым учебникам и учебным пособиям:

- допускается использование только учебно-методических комплектов, утвержденных и введенных в действие приказом директора школы, входящих в утвержденный федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных учреждениях Министерством просвещения Российской Федерации;

- приобретение учебников и учебных пособий для учащихся возможно исключительно в соответствии с перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на предстоящий учебный год, утвержденным приказом директора школы;

- при переходе на Федеральные государственные образовательные стандарты для организации образовательной деятельности в классах приобретаются учебники в соответствии с федеральным перечнем учебников с грифом «ФГОС».

3. Ответственность

3.1. Директор школы несет ответственность:

за соответствие используемых в образовательной деятельности учебников и учебных пособий Федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Министерством просвещения Российской Федерации.

3.2. Заместитель директора по учебной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Министерством просвещения Российской Федерации;
- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности учебных пособий и материалов, учебников в соответствии:
- со списком учебников и учебных пособий, определенным образовательным учреждением;
- с образовательной программой, утвержденной приказом директора образовательного учреждения.

3.3. Педагог-библиотекарь несет ответственность за:

- достоверность информации об имеющихся в фонде библиотеки образовательного учреждения учебниках и учебных пособиях;
- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми образовательным учреждением образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки;
- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями учащихся на начало учебного года;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных учащимся.

3.4. Руководитель методического объединения несет ответственность за:

- качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие:
- учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии;
- требованиям федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта (ФК);
- федеральному перечню учебников;
- образовательным программам, реализуемым образовательным учреждением;
- определение минимального перечня дидактических материалов для учащихся (контурные карты и т.д.), в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении;
- достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для учащихся на предстоящий учебный год;

3.5. Вновь прибывшие учащиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда в случае их наличия в фонде, в случае отсутствия – за счет обменного фонда.

3.6. Педагоги школы не обеспечиваются учебниками из фонда образовательного учреждения.